



Merkezi Mekanik Atölye Otomasyon Programı Kullanım Klavuzu

“Kullanıcılar için”

İçindekiler Dizini

1.Hakkında.....	3
2.Eski İşleyiş.....	3
3.Yeni Sistem.....	3
3.1 Sisteme Giriş.....	3
3.2 Yeni Talep.....	4
3.3 Talep Takibi.....	8
4.İletişim.....	10

1. Hakkında

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü bünyesinde bulunan Merkezi Mekanik Atölye, Enstitü birimlerinin ve akademik personelin mekanik ve metal ürünleri ihtiyacının karşılandığı yönetsel olarak Mühendislik Fakültesi'ne bağlı birimdir. Bu birimde yaptırılmak istenen her türlü iş için Atölye Yetkilisi'nin görüşü alınır, Mühendislik Fakültesi Dekanı'nın oluru ile süreç başlatılır. Şu anki eski işleyiş aşağıda anlatılmıştır. Yeni sistemle birlikte eski işleyişteki aksaklıklar ve takip zorlukları ortadan kalkacaktır. Ayrıca sistemin web tabanlı olması taleplerin yapılması, onaylanması ve takibi sırasında yerleşkede bulunma zorunluluğu ortadan kaldırmaktadır. İnternet erişiminin olduğu her yerden kolaylıkla kullanılacaktır.

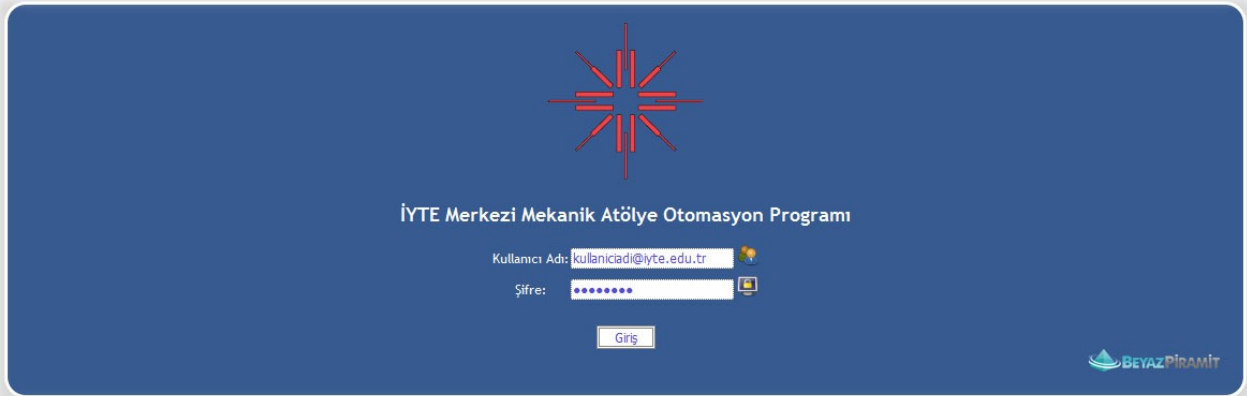
2. Eski İşleyiş

Atölyeden her hangi bir talepte bulunulması gerektiğinde mevcut sisteme göre önce bağlı bulunduğunuz birime hazır bir formu doldurarak başvurmanız gerekmektedir. Bu birim, Mühendislik Fakültesi Dekanlığı'na talebinizi iletir. Dekanlık, talebinizin incelenmesi için Atölye Yetkilisi'ne iletir. Atölye Yetkilisi talebi inceler ve değerlendirmesini Dekanlık'a sunar. Dekanlık da onaylarsa tekrar Atölye Yetkilisi'ne giden talep işleme alınır. Süreci telefon aracılığıyla takip etmeniz gerekir. Eğer talebinizle ilgili malzemeyi kendiniz temin yoluna gidecekseniz talebinizin onayından sonra bu malzemenin Atölye'ye teslimini gerekmektedir.

3. Yeni Sistem

3.1 Sisteme Giriş

Yeni hazırlanan otomasyon programına <http://atolye.iyte.edu.tr> adresinden erişebilirsiniz. Sisteme İYTE Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından verilen İYTE E-Posta kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yapabilirsiniz.



İYTE Merkezi Mekanik Atölye Otomasyon Programı

Kullanıcı Adı:

Şifre:

BEYAZ PİRAMİT

Kullanıcı adınızı ya da şifrenizi doğru girdiyse karşınıza aşağıdaki ekran gelecektir. Yeni talepte bulunmak için “Yeni Talep” ikonuna tıklayınız. Sistemin herhangi bir yerinden sistemden çıkış yapmak isterseniz sağ üstte yer alan “Çıkış”, ana sayfaya yani bu ilk ekrana dönmek isterseniz sol üstte yer alan “Ana Sayfa” ikonuna tıklayınız.



3.2 Yeni Talep

“Yeni Talep” ikonuna tıkladıktan sonra karşınıza “Kullanıcı Grubu”nuzu seçeceğiniz ekran gelecektir. Kullanıcı grupları

- Akademik Personel
- Doktora Öğrencisi
- İdari Personel
- Sözleşmeli Personel
- Yüksek Lisans Öğrencisi olarak belirlenmiştir. Eğer lisans öğrencisi iseniz ve “kullaniciadi@std.iyte.edu.tr” şeklindeki adresiniz ile giriş yaptıysanız bu adımlar karşınıza çıkmayacaktır.



Ad: EMRAH
Soyad: ÖNDER
E-posta: emrahonder@iyte.edu

Kullanıcı Grubu:
Akademik Personel

“Kullanıcı Grubu”nuzu seçip “İlerle” düğmesine bastıktan sonra,

- Akademik Personel, İdari Personel ya da Sözleşmeli Personel iseniz karşınıza gelecek aşağıdaki ekrandan biriminizi ve görevinizi,

Göreviniz:
Profesör

Biriminiz:
Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü

İrtibat Telefonunuz:
+90 (232) 750 6000

- Yüksek Lisans ya da Doktora öğrencisi iseniz karşınıza gelecek aşağıdaki ekrandan bölümünüzü seçerek “İlerle” butonuna basınız.

Bölümünüz:

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Merkezi Mekanik Atölye Otomasyon Programı

[Ana Sayfa](#)

[Çıkış](#)



Talep Tanımı ve Kullanılacağı Yer:

Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa

İşin Niteliği:

Ekte gönderdiğim çizimdeki parça yakıt pili tezimde kullanılmak üzere metal stack yapıdır.

Örnek Çizim:

Malzemenin Temini: Malzemeyi Kendim Getireceğim

Atölye Stoklarının Kullanılmasını İstiyorum

Bu aşamadan sonra karşınıza talebinizi belirteceğiniz yukarıdaki ekran gelecektir. Bu ekranda yer alan forma talebin kısa tanımı ve nerede kullanılacağı, işin tam niteliği açıkça yazılmalıdır. Talebinizi daha iyi ifade edebilmek için bir çizim dosyası (AutoCad, SolidWorks vs.), doküman ya da görsel ekleyebilirsiniz. Talebinizin gerçekleştirilmesi için gereken malzemenin temini ile ilgili tercihinizi de belirttikten sonra “İlerle” düğmesiyle talebinizi onaylayınız.

Tüm aşamaları geçtikten sonra talebinizle ilgili tüm bilgiler aşağıdaki gibi listelenecektir. “Onayla” düğmesine basarak talebinizin işleme girmesini sağlayabilir ya da iptal edebilirsiniz. Onaydan sonra talebiniz Atölye Yetkilisi'ne ulaşacaktır. Talebinizin durumunu ana sayfada yer alan ve ilk talebinizle beraber aktif hale gelen “Taleplerim” bağlantısından takip edebilirsiniz.

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Merkezi Mekanik Atölye Otomasyon Programı

[Ana Sayfa](#) [Çıkış](#)



Bilgileri Gözden Geçirin	
Ad:	EMRAH
Soyad:	ÖNDER
E-posta:	emrahonder@iyte.edu.tr
Kullanıcı Grubu:	Yüksek Lisans Öğrencisi
Bölüm:	Bilgisayar Yazılımı
Talep Nedeni ve Kullanılacağı Yer:	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa
İşin Niteliği:	Ekte gönderdiğim çizimdeki parça yakıt pili tezimde kullanılmak üzere metal stack yapidir.
Malzemenin Temini:	Malzemeyi Kendim Getireceğim
Örnek Çizim:	cizim.gif (0 KB)

[Onayla](#)
[İptal](#)


3.3 Talep Takibi

Ana Sayfa

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Merkezi Mekanik Atölye Otomasyon Programı

Çıkış

Hoşgeldiniz,
Sayın EMRAH ÖNDER

Yeni Talep Taleplerim

Gördüğünüz gibi talebimiz Atölye Yetkilisi'nin onayını bekliyor. “ayrıntılı bilgi” linkine tıklayarak talebimizin ayrıntısını da görüntüleyebiliriz.

Ana Sayfa

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Merkezi Mekanik Atölye Otomasyon Programı

Çıkış

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
1	2009-02-14 18:59:33	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Atölye Yetkilisinin Onayı Bekleniyor	ayrıntılı bilgi

Atölye Yetkilisi ve Dekan'ın onayının ardından talebiniz işleme konur. Eğer malzemeyi kendiniz temin ederseniz onayın hemen ardından Atölye'ye teslim etmelisiniz. Tüm süreci sistem üzerinden takip edebilir, onayların tarihlerini görüntüleyebilir, reddedilmesi halinde nedenini öğrenebilirsiniz.

Eğer Atölye Yetkilisi onayladıysa;

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
2	2009-02-15 17:49:43	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Dekanın Onayı Bekleniyor	ayrıntılı bilgi

Eğer reddettiyse

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
2	2009-02-15 17:49:43	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Atölye Yetkilisi Tarafından Reddedilmiş	ayrıntılı bilgi

şeklinde listelenecektir.

Dekanlık'a giden talebiniz eğer Dekanlık tarafından onaylanırsa

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
2	2009-02-15 17:49:43	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Atölyeye Malzemeleri Teslim Etmeniz Bekleniyor	ayrıntılı bilgi

reddilirse

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
2	2009-02-15 17:49:43	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Dekan Tarafından Reddedilmiş	ayrıntılı bilgi

şeklinde görüntülenir.

Malzemeyi teslim ettikten ya da Atölye tarafından temin edildikten sonra

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
2	2009-02-15 17:49:43	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Yapımı Sürüyor	ayrıntılı bilgi

Talebiniz bittikten sonra

Talep No	Talep Tarihi	Talep Tanımı	Talep Durumu	
2	2009-02-15 17:49:43	Tez çalışmamda kullanılmak üzere metal kasa	Yapımı Bitti. Teslim Almanız Bekleniyor	ayrıntılı bilgi

şeklinde talebinizin durumunu görüntüleyebilirsiniz.

4. İletişim

Taleplerinizle ilgili sorunlarınız için

İYTE Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Tel: 750 65 00

Merkezi Mekanik Atölye
Tel: 750 66 01

Teknik destek ve sorunlarınız için



Beyaz Piramit Bilgi Teknolojileri Ltd. Şti.
İzmir Teknoloji Geliştirme Bölgesi A2 Binası No:5/A
İYTE Kampüsü 35430 Urla - İZMİR
Tel : 765 91 35
<http://www.beyazpiramit.com>